



Appel à communication

Dates importantes

Ouverture de l'appel à communication – 15 avril 2019

Clôture de l'appel à communication – 2 juin 2019

Résultats – mi-juillet 2019

Les meilleures communications seront récompensées

E-Posters : Les résumés sélectionnés présenteront leur travail à l'oral à l'aide de 3 slides. Trois prix seront remis.

Médecin : Tous les posters sélectionnés seront commentés. Deux prix seront remis.

Paramédicaux : Trois prix de posters commentés seront remis.

*Pour plus d'informations sur le programme scientifique et la logistique :
jfic@sfcadio.fr*

*Concernant l'appel à communication des JFIC :
secretariat.scientifique@sfcadio.fr*



Conditions de soumission de résumés

ATTENTION

Vous ne pourrez soumettre de résumé que par le biais du site de soumission des abstracts. Les résumés envoyés par mail ou par fax ne seront pas acceptés.

Informations générales

Statut brouillon de votre résumé : Si vous ne confirmez pas votre abstract (étape 4 du système de soumission), votre abstract sera enregistré comme résumé brouillon. Vous pourrez le retravailler et le valider plus tard mais impérativement avant la clôture de l'appel à communication.

Les abstracts conservés en mode brouillon après la clôture ne seront pas pris en compte.

Si vous avez oublié de faire des modifications après la clôture, il ne sera plus possible de le modifier et sera publié tel qu'il a été confirmé. En cas d'erreur, vous serez tenu d'indiquer votre correction durant votre présentation au congrès.

Etape 1 : Informations du résumé

Statut : Sélectionnez votre statut (Médecin-Cardiologue ou Paramédical).

Thème : Sélectionnez un thème parmi ceux proposés qui correspond au mieux au contenu de votre abstract. Faites attention au thème que vous choisissez, celui-ci doit être approprié au contenu de votre abstract car il déterminera le choix des notateurs.

Informations premier auteur et présentateur : Renseignez obligatoirement les deux lignes concernant le premier auteur et le présentateur du résumé. Cela conditionnera une éventuelle prise en charge. Seuls les 20 meilleurs résumés pourront bénéficier de la prise en charge de son présentateur par le Congrès

L'organisation du congrès prendra en charge l'inscription et l'hébergement (chambre twin à partager), des 20 meilleurs présentateurs de résumé uniquement si l'abstract sélectionné remplit les deux conditions suivantes :

Le premier auteur de l'abstract a moins de 35 ans (né(e) en 1984 ou après)

Le présentateur de l'abstract a moins de 35 ans (né(e) en 1984 ou après)



Conflit d'intérêts : Déclarez si vous avez un conflit d'intérêt par rapport au contenu de votre abstract. Cela permettra au public de prendre en compte des potentiels conflits d'intérêts lors de l'évaluation et l'objectivité de la présentation. Tous les conflits d'intérêts doivent être renseignés (relations passées ou présentes dans l'emploi, le conseil, les investissements et actions, le financement pour la recherche, les relations de famille etc).

Titre : Un maximum de 200 caractères sera accepté en lettres minuscules à l'exception des abréviations et des noms d'études que vous pourrez écrire en lettres capitales. N'ajoutez pas de noms d'auteurs, d'institutions, de villes et de marques dans votre titre.

Etape 2 : Le contenu de votre résumé

Tous les abstracts devront être soumis en français ou en anglais en utilisant une grammaire appropriée et en faisant attention à l'orthographe.

Ne copiez-collez pas de symbole ou caractère spécial dans votre texte. Utilisez les symboles pourvus en cliquant sur le bouton Omega (Ω).

Nous vous recommandons de structurer votre abstract de la façon suivante :

Pour les médecins-cardiologues :

- Background / Introduction
- Purpose
- Methods
- Results
- Conclusion(s)

Pour les paramédicaux qui soumettent dans le thème « Académique » – Méthode IMRaD :

- Introduction
- Méthodes
- Results et discussion

Nouveauté pour les Paramédicaux : Possibilité d'élaborer un poster plus simple, type « résumé » (non plus en suivant la méthode IMRaD), qui relatera soit un mémoire DIU IC, soit une expérience ou un projet mis en place dans un service, soit une réflexion sur un projet à venir...



Il n'y a pas de quota exigé de mots mais un nombre limité de caractères, incluant le texte avec espaces et tableau (si vous en ajoutez un). Vous ne pourrez pas utiliser plus de 2000 caractères.

Tableau : Ne copiez pas votre tableau dans les champs, vous devez recréer votre tableau à l'aide des outils. Votre tableau ne devra pas excéder 12 colonnes et 20 lignes. Vous devez ajouter un titre à votre tableau, la légende est optionnelle. Seul un tableau est accepté par abstract.

Image : Vous pouvez ajouter une image à votre abstract, le format de celle-ci devra être de 500x200 pixels maximum au format .jpeg, .png ou .gif. La légende est obligatoire. Assurez-vous que votre image soit lisible dans l'aperçu (cela correspondra à la taille de publication de l'image).

Etape 3 : Les co-auteurs et les institutions

Vous devez au minimum renseigner le nom d'un auteur pour permettre de soumettre votre abstract.

Institutions : Ceci est une étape obligatoire. A chaque co-auteur rajouté, il vous sera demandé de lui attribuer une institution. L'institution renseignée par le co-auteur à condition qu'il ait un compte pourra être modifiée à cette étape. Supprimez les institutions en trop pour ne pas les voir apparaitre dans la tête de votre abstract.

Liste des auteurs : Le premier auteur est le présentateur par défaut (Le nom souligné). Néanmoins, cela peut être modifié en ajoutant un auteur supplémentaire et en lui attribuant la présentation orale (case « orateur » à cocher). Vous pouvez ajouter jusqu'à 20 co-auteurs dans la liste. Les noms des auteurs seront publiés tels qu'ils ont été renseignés. L'ordre des auteurs et leurs informations (noms, institutions, villes et pays) seront publiés dans le programme du congrès comme il a été renseigné (utilisez les flèches directionnelles pour changer l'ordre des auteurs).

Etape 4 : La validation de votre résumé

Relisez attentivement votre abstract pour éviter toute erreur avant confirmation. Faites attention à l'orthographe et la grammaire.

N'oubliez pas de cliquer sur le bouton « Confirmer » pour valider votre soumission. Après avoir soumis votre abstract, vous recevrez immédiatement une confirmation par email. Vérifiez bien que vous nous avez renseigné la bonne adresse ! Si vous ne recevez pas de confirmation, contactez [l'équipe Abstracts des Journées Francophones de l'Insuffisance Cardiaque-CAT \(JFIC-CAT\)](#).



Il n'y a aucune limitation de nombre d'abstracts soumis par personne, mais la même étude ne pourra être soumise deux fois, même sous différents thèmes ou avec un titre différent. Si vous soumettez deux abstracts identiques, nous garderons automatiquement le dernier abstract enregistré.

Si vous éprouvez des difficultés à soumettre un abstract ou si vous avez besoin d'informations supplémentaires, n'hésitez pas à contacter [l'équipe JFIC-CAT](#).

Notations des abstracts et résultats

Tous les abstracts seront soumis à la notation à l'aveugle par des membres du Comité Scientifique des JFIC-CAT. Chaque notateur est choisi pour noter une thématique en fonction de son domaine d'expertise.

La sélection finale du Comité Scientifique sera établie en juillet 2019 pour déterminer les formats de présentation, le jour et l'heure de présentation. Aucun changement ne sera possible.

Les abstracts acceptés seront programmés sur l'un ou l'autre des formats suivants :

- E-Poster : présentation orale à l'aide de 3 slides
- Poster affiché et commenté

Les correspondants seront notifiés par email de la décision du Comité Scientifique dès le mois de juillet (abstract accepté ou non et sous quel format). Assurez-vous que l'adresse email fournie sera toujours effective à cette période.

Si l'abstract est sélectionné, des instructions vous seront fournies concernant le format de votre présentation.

L'inscription au Congrès et l'hébergement seront gratuits pour les présentateurs des 20 meilleurs abstracts uniquement.

L'équipe abstracts des JFIC-CAT.